



ประกาศโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวสายสนับสนุน  
สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา

ด้วย โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็น  
ลูกจ้างชั่วคราวสายสนับสนุน สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา จำนวน ๓ อัตรา

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

|                           |       |   |       |
|---------------------------|-------|---|-------|
| ๑.๑ ผู้ปฏิบัติงานบริหาร   | จำนวน | ๒ | อัตรา |
| ๑.๒ ผู้ช่วยผู้ประกอบอาหาร | จำนวน | ๑ | อัตรา |

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- ๑.๑ เพศชาย/หญิง มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์
- ๑.๓ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่  
ในพรรคการเมือง
- ๑.๔ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือเป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑.๕ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๑.๖ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือสติปัญญาไม่  
สมประกอบ หรือมีกาย หรือจิตที่ไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
- ๑.๗ ไม่เป็นโรคติดต่อเรื้อรัง
- ๑.๘ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวใน  
ลักษณะเดียวกันกับพักงาน หรือพักราชการ
- ๑.๙ ไม่เคยเป็นผู้กระทำทุจริตในการสอบเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐและเอกชน
- ๑.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ  
ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๑.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ  
หน่วยงานอื่น เพราะกระทำผิดวินัย
- ๑.๑๒ ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกเลิกจ้างเพราะบกพร่องในหน้าที่จากรัฐวิสาหกิจหน่วยงานของรัฐ  
หน่วยงานในกำกับของรัฐ หรือนิติบุคคล

### ๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

#### ๓.๑ ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร (งานครัว) จำนวน ๒ ตำแหน่ง

- (๑) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
- (๒) สามารถทำงานเป็นกะได้ มีความซื่อสัตย์ ซын อุตทน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่
- (๓) มีประสบการณ์ วางแผน และบริหารจัดการทุกอย่างให้เป็นไปตามแผน เช่น วางแผนตำแหน่งพนักงาน หรือ วางแผนสต็อกวัตถุดิบ เป็นต้น
- (๔) มีความรู้ แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ และมีจิตบริการ

#### ๓.๒ ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้ประกอบอาหาร (งานครัว) จำนวน ๑ ตำแหน่ง

- (1) ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- (2) มีประสบการณ์ด้านการทำอาหาร อย่างน้อย 1 ปี
- (3) มีใจรักในงานบริการ
- (4) สามารถทำงานเป็นกะได้
- (5) มีความซื่อสัตย์, ซын, อุตทน, มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่

ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องสำเร็จการศึกษาโดยได้ใบระเบียนการศึกษา(Transcript) ใบสำเร็จการศึกษา ซึ่งต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจของสถานศึกษานั้น

### ๔. วิธีการคัดเลือก

คัดเลือกด้วยวิธีการสัมภาษณ์

### ๕. วัน เวลา สถานที่ และการชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร

#### ๕.๑ การรับสมัคร กำหนดวัน

ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๗ ส่งตามที่อยู่ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา งานบุคคล ชั้น ๒ อาคารสำนักงานโรงเรียนสาธิต ฯ ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา ๕๖๐๐๐

#### ๕.๒ การชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร

ชำระค่าธรรมเนียมการสมัครงาน จำนวน ๕๐๐ บาท ได้ที่เลขบัญชีธนาคาร ไทยพาณิชย์ ๘-๙๑๒๐-๐๐๐๑-๓ สาขา มหาวิทยาลัยพะเยา (แบบสลิปการโอนเงินมาพร้อมใบสมัคร ด้วย)

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร. ๐-๕๕๔๖-๖๖๖๖ ต่อ ๓๔๓๓ (หน่วยบุคคล โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา)

### ๖. อัตราเงินเดือน

ตามที่ตกลงในวันสอบสัมภาษณ์

**๓. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก**

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

**๔. หลักฐานการสมัคร**

ผู้สมัครจะต้องจัดเตรียมหลักฐานตามที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยากำหนด  
อย่างละ ๑ ฉบับ ดังนี้

- ๔.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๔.๓ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ
- ๔.๔ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ทุกฉบับ
- ๔.๕ ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันสาขาเวชกรรมที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
- ๔.๖ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ไม่เกิน ๑ เดือน
- ๔.๗ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๕๐๐ บาท (สำเนาสลิปการโอนเงินค่าสมัคร)

ทั้งนี้หากขาดหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งมหาวิทยาลัยอาจจะไม่รับพิจารณา

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ปรียานันท์ แสนโกชน์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา

หมายเลข.....



ติดรูปถ่าย  
ขนาด 1" x 1"  
(สีหรือขาวดำ)

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา  
แบบแสดงความประสงค์ขอสมัครเข้าปฏิบัติงาน

ตำแหน่ง .....สังกัด.....  
(ระบุได้เพียงตำแหน่งเดียว)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต

ด้วย ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอสมัครเข้าปฏิบัติงานในโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย  
พะเยา จึงขอแจ้งรายละเอียด เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

1. ประวัติส่วนตัว

- 1.1 ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....  
เพศ [ ] ชาย [ ] หญิง สัญชาติ.....ศาสนา.....
- 1.2 วัน/เดือน/ปีเกิด.....ปัจจุบันอายุ.....ปี  
สถานที่เกิด จังหวัด.....  
โรคประจำตัว [ ] ไม่มี [ ] มี (ระบุ).....
- 1.3 สถานภาพการสมรส [ ] ไม่มี [ ] มี (ระบุ).....  
สามี/ภรรยา ชื่อ.....อาชีพ.....  
สถานที่ทำงานของคุณสมรส.....  
บุตร [ ] ไม่มี [ ] มี.....คน
- 1.4 ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่.....ต.รอก/ชอย.....  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์(มือถือ).....  
โทรศัพท์(บ้าน).....E-mail.....

**2. ประวัติการศึกษา (ตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าขึ้นไป โดยเริ่มเรียงลำดับจากมัธยมศึกษาตอนต้น)**

**2.1 วุฒิมัธยมศึกษา**

| ❖   | ระดับ                                     | ชื่อวุฒิ | วิชาเอก | ชื่อสถานศึกษา | ปีที่สำเร็จ | GPA |
|-----|---|----------|---------|---------------|-------------|-----|
| (1) | ...../...../...../...../...../...../..... |          |         |               |             |     |
| (2) | ...../...../...../...../...../...../..... |          |         |               |             |     |
| (3) | ...../...../...../...../...../...../..... |          |         |               |             |     |
| (4) | ...../...../...../...../...../...../..... |          |         |               |             |     |
| (5) | ...../...../...../...../...../...../..... |          |         |               |             |     |
| (6) | ...../...../...../...../...../...../..... |          |         |               |             |     |

**2.2 ปัจจุบันกำลังศึกษาต่อ** [ ] ไม่ใช่ [ ] ใช่ (โปรดระบุ)

| ❖   | ระดับ                                     | ชื่อวุฒิ | วิชาเอก | ชื่อสถานศึกษา | ปีที่คาดว่าจะสำเร็จ |
|-----|---|----------|---------|---------------|---------------------|
| (1) | ...../...../...../...../...../...../..... |          |         |               |                     |
| (2) | ...../...../...../...../...../...../..... |          |         |               |                     |

ทั้งนี้ โดยได้รับอนุญาตให้ลาราชการเพื่อศึกษาต่อภายในประเทศภาคปกติ [ ] ใช่ [ ] ไม่ใช่  
[ ] ใช้ทุนส่วนตัว  
[ ] ได้รับทุน (โปรดระบุ).....

**2.3 การฝึกอบรม/ดูงาน** [ ] ไม่มี [ ] มี (โปรดระบุ)

|     | หลักสูตร/วิชา                             | สถานที่/ประเทศ | ระยะเวลา |
|-----|---|----------------|----------|
| (1) | ...../...../...../...../...../...../..... |                |          |
| (2) | ...../...../...../...../...../...../..... |                |          |
| (3) | ...../...../...../...../...../...../..... |                |          |
| (4) | ...../...../...../...../...../...../..... |                |          |
| (5) | ...../...../...../...../...../...../..... |                |          |

**2.4 ความรู้ความสามารถพิเศษ** [ ] ภาษาต่างประเทศ (ระบุได้มากกว่า 1 ภาษา)

| ภาษา            | ทักษะ    | พอใช้ | ดี | ดีมาก |
|-----------------|----------|-------|----|-------|
| 1. ภาษาอังกฤษ   | การฟัง   |       |    |       |
|                 | การพูด   |       |    |       |
|                 | การอ่าน  |       |    |       |
|                 | การเขียน |       |    |       |
| 2. ภาษาฝรั่งเศส | การฟัง   |       |    |       |
|                 | การพูด   |       |    |       |
|                 | การอ่าน  |       |    |       |
|                 | การเขียน |       |    |       |
| 3. ภาษา.....    | การฟัง   |       |    |       |
|                 | การพูด   |       |    |       |
|                 | การอ่าน  |       |    |       |
|                 | การเขียน |       |    |       |

[ ] ภาษาท้องถิ่น (ระบุ)..... ( ) พอใช้ ( ) ดี ( ) ดีมาก

[ ] ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ( ) ไม่มี ( ) ใช้งานได้ ( ) ดี ( )

ดีมาก

โปรแกรมที่ใช้งานได้ (ระบุ) .....

[ ] อื่น ๆ (ระบุ) .....

**2.5 งานอดิเรก** .....

.....  
 .....

**3. ประวัติการทำงาน**

**3.1 ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา** [ ] มี [ ] ไม่มี

|     | ตำแหน่ง                 | หน่วยงาน | ระยะเวลา          | สาเหตุที่ออก |
|-----|-------------------------|----------|-------------------|--------------|
| (1) | ...../...../...../..... | .....    | ...../...../..... | .....        |
| (2) | ...../...../...../..... | .....    | ...../...../..... | .....        |
| (3) | ...../...../...../..... | .....    | ...../...../..... | .....        |
| (4) | ...../...../...../..... | .....    | ...../...../..... | .....        |

### **3.2 ประสบการณ์ในการรับราชการ**

- 3.2.1 รับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตำแหน่ง.....  
งาน/ฝ่าย.....กอง/สำนัก.....  
กรม.....กระทรวง.....
- 3.2.2 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....งาน/ฝ่าย.....  
กอง/สำนักงาน.....กรม.....  
กระทรวง.....โทรศัพท์.....ต่อ.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... รับเงินเดือนในระดับ.....  
อัตรา.....บาท ปังบประมาณ.....  
รวมอายุราชการ.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันที่เขียนใบสมัคร)

### **3.3 มีประสบการณ์ในภาคเอกชน**

- 3.3.1 ดำรงตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....  
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน  
โดยทำหน้าที่.....
- 3.3.2 ดำรงตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....  
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน  
โดยทำหน้าที่.....
- 3.3.3 ดำรงตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....  
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน  
โดยทำหน้าที่.....

### **3.4 ประวัติเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและการดำเนินคดี**

- ( ) ไม่เคย ( ) เคย ต่้องโทษทางวินัย  
(โปรดระบุ) .....
- ( ) ไม่อยู่ ( ) อยู่ ในระหว่างถูกสอบสวนข้อเท็จจริงเพื่อดำเนินการทางวินัย  
(โปรดระบุ) .....
- ( ) ไม่อยู่ ( ) อยู่ ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนหรือพิจารณาโทษทางวินัย  
(โปรดระบุ) .....
- ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีทางแพ่ง ทางอาญา หรือคดีล้มละลาย  
( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดี [ ] ทางแพ่ง [ ] ทางอาญา [ ] คดีล้มละลาย  
อยู่ในขั้นตอนใด (พนักงานสอบสวน/พนักงานอัยการ/ศาล).....  
ข้อกล่าวหา.....

#### 4. เอกสารประกอบการพิจารณา

ข้าพเจ้าได้แนบเอกสาร/หลักฐานที่ลงลายมือชื่อและรับรองสำเนาถูกต้อง มาพร้อมกับแบบแสดงความประสงค์ขอสมัครเข้าปฏิบัติงานในโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (1) รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
- (2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน 1 ฉบับ
- (3) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- (4) สำเนาปริญญาบัตรหรือใบรับรองคุณวุฒิ จำนวน 1 ฉบับ
- (5) สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (TRANSCRIPT) จำนวน 1 ฉบับ
- (6) ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันสาขาเวชกรรม ที่ออกให้ไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ฉบับ
- (7) สำเนาผลสอบภาษาอังกฤษ.....ได้คะแนน.....
- (8) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียนสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล, หลักฐานการผ่านทหาร (ระบุ).....
- (9) ชำระค่าธรรมเนียมการสมัครงาน จำนวน 500 บาท ได้ที่เลขบัญชีธนาคาร ไทยพาณิชย์ 8912-00001-3 สาขา มหาวิทยาลัยพะเยา (แนบสลิปการโอนเงินมาพร้อมใบสมัครด้วย)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

1. ข้อความที่ระบุไว้ข้างต้นรวมถึงเอกสารหลักฐานที่ยื่นไว้เป็นความจริงทุกประการ
2. ข้าพเจ้ามีความเข้าใจ และยอมรับในเงื่อนไขของการสมัครงานในตำแหน่งดังกล่าว

หากปรากฏภายหลังว่ามีข้อความหรือเอกสารหลักฐานใดไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง หรือหากมีคุณสมบัติไม่ตรงตามเงื่อนไขของการสมัครงาน ข้าพเจ้ายินยอมให้โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยพะเยาพิจารณาดำเนินการตามที่เห็นสมควร

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....