



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



Demonstration School , University of Phayao

วางแผนกำลังคนอย่างเหมาะสม
ตามนโยบายของโรงเรียน

ส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเอง
โดยการศึกษา อบรม ดูงาน
ทั้งในและต่างประเทศ อย่างต่อเนื่อง

จัดให้มีการอบรมบุคลากรด้านความรู้
ด้านคุณธรรมและจริยธรรม ทั้งภายใน
และภายนอกโรงเรียน

พัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรให้มี
คุณภาพและสวัสดิการที่ดีตามนโยบาย
ของมหาวิทยาลัย

เสริมสร้างวัฒนธรรม โดยมุ่งเน้น
การมีส่วนร่วม การเรียนรู้ด้วยตนเอง
ความรับผิดชอบเพิ่มพูนความสามารถและ
ประสิทธิภาพในการทำงานอย่างต่อเนื่อง

จัดระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน
เพื่อกำหนดการพิจารณาความดีความชอบ
ตามสมรรถนะของบุคลากร

แผนการบริหาร และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล

แผนพัฒนาบุคลากรโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี 2568

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาอาจารย์ให้มีคุณวุฒิในระดับที่สูงขึ้นในทุกหลักสูตร/สาขาวิชา
2. เพื่อพัฒนาอาจารย์ให้มีตำแหน่งทางตำแหน่งวิชาการเพิ่มขึ้น
3. พัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้เข้าสู่ตำแหน่งชำนาญงาน ชำนาญงานพิเศษ
4. วางแผนบุคลากรให้เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามพันธกิจของโรงเรียนสาธิตฯ
5. เพื่อเสริมสร้างการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส

โรงเรียนสาธิตฯ มีแผนการพัฒนাবุคลากรทั้งสายวิชาการและสนับสนุน โดยทำการสำรวจข้อมูลความต้องการพัฒนาตนเอง ซึ่งทางโรงเรียนสาธิตฯ ได้นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการอบรมหรือส่งบุคลากรเพื่อพัฒนาตนเอง โดยใช้งบประมาณรายได้ของโรงเรียนสาธิตฯ เช่น การพัฒนาค่างานสำหรับบุคลากร สายสนับสนุน การพัฒนาการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร สายสนับสนุน โครงการพัฒนাবุคลากรสายวิชาการสู่อาจารย์มืออาชีพ อบรมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม อบรมอาจารย์ที่ปรึกษาพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย

นอกจากนี้ยังมีการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุน อย่างน้อย 10,000 บาท/ปี เพื่อให้ไปอบรม ประชุม หรือสัมมนา เพื่อพัฒนาตนเองตามหัวข้อที่ตนเองสนใจ และหลังจากการได้เข้าร่วมการอบรม ประชุม หรือสัมมนาแล้วให้แจ้งผลการอบรมต่อผู้บริหารโรงเรียน รับทราบ

การสนับสนุนด้านสวัสดิการพนักงาน ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยาตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา มาตรา 72 วรรค 2 ได้กำหนดไว้ให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการบรรจุตามวรรคหนึ่งและวรรคสองได้รับเงินเดือน ค่าจ้างสวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดซึ่งต้องไม่น้อยกว่าเงินเดือน โดยมหาวิทยาลัยพะเยา มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยดังนี้

- การเบิกสวัสดิการ ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่องกำหนดอัตราการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ พ ศ 2565 ประกอบด้วย

- 1) กรณีบุคลากรเจ็บป่วยและนอนพักรักษาตัวในสถานพยาบาลเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 15 วัน ให้เบิกจ่ายเงิน ช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ไม่เกินรายละ 2,000 บาท
- 2) กรณีบุคลากรสมรสและจดทะเบียนสมรสตามกฎหมายเป็นครั้งแรกระหว่างบุคลากรของมหาวิทยาลัย ให้เบิกจ่ายเงินขวัญถุงได้จำนวน 5.000 บาท
- 3) กรณีบุคลากรมีบุตร ให้เบิกจ่ายเงินกรณีแสดงความยินดีแก่บุคลากรที่มีบุตรคนละ 2,000 บาท หากบิดา และมารดาเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้ใช้สิทธิเบิกจ่ายได้คนใดคนหนึ่งเท่านั้น
- 4) กรณีบุคลากรพ้นจากการเป็นบุคลากรเนื่องจากเกษียณอายุปฏิบัติงานให้เบิกจ่ายเงินค่าของที่ระลึกได้ไม่เกินรายละ 3,000 บาท

5) กรณีบุคลากรถึงแก่กรรม ให้เบิกจ่ายเงินกรณีมหาวิทยาลัยเป็นเจ้าภาพประกอบพิธีเคารพศพตาม ประเพณีของแต่ละศาสนา รวมทั้งเบิกจ่ายเงินสมทบร่วมเป็นเจ้าภาพได้ไม่เกินรายละ 5,000 บาท

6) กรณีบิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตร (ไม่รวมบุตรบุญธรรม) ของบุคลากรถึงแก่กรรม ให้เบิกจ่ายเงินกรณี มหาวิทยาลัยร่วมทำบุญหรือเป็นเจ้าภาพประกอบพิธีเคารพศพตามประเพณีของแต่ละศาสนา รวมทั้ง เบิกจ่ายเงินสมทบร่วมเป็นเจ้าภาพได้ไม่เกินรายละ 3,000 บาท

7) กรณีบุคลากรประสบอัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ให้เบิกจ่ายเงินช่วยเหลือได้ไม่เกินรายละ 10,000 บาท และให้เบิกจ่ายตามความเป็นจริง

8) กรณีบุคลากรลาอุปสมบทตามประเพณี ให้เบิกจ่ายเงินช่วยเหลือหรือร่วมทำบุญในการอุปสมบทไม่เกิน รายละ 2,000 บาท โดยใช้สิทธิเบิกจ่ายได้เพียงครั้งเดียว

- การเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล
- การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
- การจ่ายเงินชดเชยกรณี เกษียณอายุ
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- การจัดทำประกันสุขภาพกลุ่ม

โครงการ / กิจกรรมที่พัฒนามุคลากร โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี 2568

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการสนับสนุนและพัฒนามุคลากรด้านภาษาอังกฤษ	มกราคม 2568	20,000	ดร.นิภาวรรณ นฤเปรมปรีดี
2	โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นฐาน	ม.ค-มิ.ย 68	5,000	ดร.นิภาวรรณ นฤเปรมปรีดี
3	โครงการเพื่อนที่ปรึกษา (Youth Counselor)	พ.ค – ก.ค 68	5,000	ผศ.พัชรินทร์
4	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุน	มี.ค 68	150,000	รองผอ.ฝ่ายบริหาร
5	โครงการสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิจัย	ก.พ-ก.ย 68	30,000	รองผอ.ฝ่ายแผนงาน
6	โครงการสนับสนุนทุนพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย (R2R)	ก.พ-ก.ย 68	30,000	รองผอ.ฝ่ายแผนงาน
7	โครงการสนับสนุนทุนวิจัย	ก.พ-ก.ย 68	100,000	รองผอ.ฝ่ายแผนงาน
8	โครงการสนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรสายวิชาการมีศักยภาพสูง ตามกรอบ UP-PSF (University of Phayao – Professional Standard Framework)	ธ.ค 67	5,000	รองผอ.ฝ่ายแผนงาน
9	โครงการสร้างมาตรฐานและพัฒนามุคลากรมืออาชีพ	ธ.ค 67	50,000	รองผอ. ฝ่ายบริหาร
10	โครงการองค์กรสัมพันธ์	มี.ค 68	500,000	รองผอ. ฝ่ายบริหาร