



แผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต

ประจำปี พ.ศ. 2569
โรงเรียนสาริตมหาวิทยาลัยพะเยา



**แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี พ.ศ. 2569**

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

- เป้าประสงค์
1. มุ่งผลสัมฤทธิ์
 2. บริการที่ดี
 3. เชี่ยวชาญในอาชีพ
 4. การทำงานเป็นทีม
 5. ยึดมั่นในคุณธรรมและจรรยาบรรณของพนักงาน
 6. สานให้เกิดพลังสามัคคี

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	แนวทาง/มาตรการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการสร้าง มาตรฐานและพัฒนา บุคลากรมืออาชีพ	1. ร้อยละ 80 ของ บุคลากรสายวิชาการ ที่เข้ารับการอบรม สามารถออกแบบ แผนการจัดการ เรียนรู้ได้ถูกต้องตาม เกณฑ์	สามารถ ออกแบบ แผนการ จัดการเรียนรู้ ได้ถูกต้องตาม เกณฑ์	1. ด้านการพัฒนาบุคลากร และมาตรฐานวิชาชีพ - บุคลากรสายวิชาการ มี ความเชี่ยวชาญในการ ออกแบบแผนการจัดการ เรียนรู้การส่งเสริมทักษะ ภาษาอังกฤษให้กับผู้เรียน อิงตามกรอบ CEFR (Common European Framework of Reference	56,000	26 มีนาคม 2569 - 7 เมษายน 2569	รอง ผอ.ฝ่ายแผนงาน
		2. ร้อยละ 80 ของ บุคลากรสาย สนับสนุนที่เข้าร่วม	การจัดทำ แผนผัง กระบวนการ				

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย ตัวชี้วัด	แนวทาง/มาตรการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		โครงการ มีผลงาน การจัดทำแผนผัง กระบวนการงาน (Work Flow Chart) ที่ ถูกต้องตาม มาตรฐาน ในงานที่ ตนเองรับผิดชอบ	(Work Flow Chart) อย่าง น้อย 4 แผนผัง	for Languages) และ สามารถบูรณาการ เทคโนโลยี LMS (Learning Management System) หรือแอปพลิเคชันอื่น ๆ มาใช้บริหารจัดการการ เรียนการสอนได้อย่างเป็น ระบบ - บุคลากรสายสนับสนุน มีระบบการจัดการความรู้ ที่ดี (Knowledge Management: KM) สามารถจัดทำคู่มือ ปฏิบัติงาน และปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยลด ระยะเวลาและลดความ ผิดพลาดในการจัดการ เอกสารและข้อมูล			

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	แนวทาง/มาตรการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
				<p>2. ด้านวัฒนธรรมองค์กร และความสัมพันธ์ ทักษะการทำงานเป็นทีม แบบบูรณาการระหว่าง ฝ่ายต่าง ๆ และบุคลากรมี ทัศนคติที่ดีในการทำงาน ร่วมกัน ลดช่องว่างในการ สื่อสาร และร่วมกัน ขับเคลื่อนโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยพะเยาสู่ เป้าหมายอย่างมีเอกภาพ</p> <p>3. ด้านนวัตกรรมและ เทคโนโลยี มีการปรับใช้ โปรแกรมสำเร็จรูปที่ ทันสมัยในการบริหาร จัดการข้อมูล ส่งผลให้ กระบวนการทำงานมี ความรวดเร็ว แม่นยำ และเป็นไปตามมาตรฐาน การดำเนินงานที่เป็นระบบ</p>			

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	แนวทาง/มาตรการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2	ช่องทางการร้องเรียน และมาตรการ แนวทาง ปฏิบัติการจัดการ การ ร้องเรียนกรณีทุจริต หรือประพฤตินิชอบ ของผู้ปฏิบัติงานใน โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยพะเยา	จำนวนช่องทางการ ร้องเรียน	อย่างน้อย 2 ช่องทาง	1.จัดให้มีมาตรการ แนว ทางการร้องเรียนกรณี ทุจริตหรือประพฤตินิชอบ ของผู้ปฏิบัติงานภายใน โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยพะเยา ช่องทางการร้องเรียน ดังนี้ 1.เสนอด้วยตนเองได้ที่ โรงเรียนสาธิตฯ 2.ส่งเอกสารผ่านช่องทาง E-service 3. ทาง E-mail : satit@up.ac.th 4. ทางไปรษณีย์ โดยส่งไป ที่ โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยพะเยา ตู้ ปณ 19 หมู่ที่ 2 ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัด พะเยา 56000	ไม่ใช้ งบประมาณ	1 ต.ค. 68- ก.ย.69	รอง ผอ.ฝ่ายแผนงาน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	แนวทาง/มาตรการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	การตรวจสอบพัสดุ ประจำเดือนและ ประจำปี	ร้อยละของพัสดุ คงเหลือตรงกับ ทะเบียนพัสดุและ รายงานทางบัญชี	ร้อยละ 100	1.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ภายใน โรงเรียนเพื่อดำเนินการ ตรวจสอบพัสดุเป็นประจำ ทุกเดือนและทุกปี 2.มีการรายงานพัสดุ ประจำเดือน 3.มีการตรวจสอบพัสดุ ประจำเดือนและการ ตรวจสอบประจำทุกปี และรายงานผลการ ตรวจสอบให้ผู้บริหาร ทราบ	ไม่ใช้ งบประมาณ	1 ต.ค. 68- ก.ย.69	งานพัสดุ
4	การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสใน การดำเนินงานของส่วน งานเพื่อป้องกันการ ทุจริตและประพฤติมิ ชอบ	ร้อยละของการ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส	มากกว่าหรือ เท่ากับ 85	กำกับและติดตามผลการ ปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	ไม่ใช้ งบประมาณ	1 ต.ค 68- 30 เม.ย 69	รอง ผอ.ฝ่ายแผนงาน