



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา โทร. 6806

ที่ อว 7336/2313

วันที่ 3 เมษายน 2569

เรื่อง ขอดูความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เรียน อธิการบดี

ตามที่ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2569 จากมหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี พ.ศ. 2569 และพิจารณาลงนามแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามที่แนบมาพร้อมนี้ จะขอขอบคุณยิ่ง

เรียน อธิการบดี

ตามที่ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา งานพัสดุ ขอดูความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 และได้ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ นั้น


(นางสาวชนิษฐา พรหมวาทย์)
เจ้าหน้าที่

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 จึงพิจารณาเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

2. ลงนาม แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามที่แนบมาพร้อมนี้


(นางอินทนิล จินดาการ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่
3 เม.ย. 2569


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุชนัน พันธุ์สุวรรค์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร รักษาการแทน
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
3 เม.ย. 2569

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2569

หน่วยงานโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ที่	แผนการจัดหา (ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market,e-bidding ,วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะ เจาะจง)	ผู้อนุมัติ ซื้อ,สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการ ขอซื้อขอจัดจ้าง หรือ มพ.กค.02/04 (เดือน/ปี)	ทำสัญญา, ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง หรือ ใบสำคัญรับเงิน (เดือน/ปี)	
1	จัดซื้อ	วัสดุ (692103013)	7	รายการ	20,000.00	พ.ค.69	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ค.69	พ.ค.69	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย พะเยา
2	จัดจ้าง	ทำตารางผู้บริหาร (692103019)	7	รายการ	2,000.00	พ.ค.69	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ค.69	พ.ค.69	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย พะเยา
3	จัดซื้อ/จัดจ้าง	ค่าซ่อมแซม/ค่าซ่อมบำรุงรักษา - ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (692102029)	1	โครงการ	28,205.00	เม.ย.69 - ส.ค.69	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	เม.ย.69	ส.ค.69	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย พะเยา
4	จัดซื้อ/จัดจ้าง	ค่าซ่อมแซม/ค่าซ่อมบำรุงรักษา - เครื่องปรับอากาศ (692102029)	1	โครงการ	300,000.00	เม.ย.69 - ส.ค.69	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	เม.ย.69 - ก.ค.69	เม.ย.69 - ก.ค.69	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย พะเยา
5	จัดจ้าง	จัดทำหลังคาทางเดินอาคารประถมศึกษา (693300001)	1	โครงการ	500,000.00	ก.ค.68	วิธีเฉพาะเจาะจง	คณบดี	มิ.ย.69	มิ.ย.69	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย พะเยา
รวม					850,205.00						

ผู้จัดทำ



(นางสาวชนิษฐา พรหมวาทย์)
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1



(นางอินทนิล จินดาภาส)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



(นางอินทนิล จินดาภาส)
รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน

ผู้ตรวจสอบ 3



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุหรัน พันธุ์สวรรค์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

เห็นชอบ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุหรัน พันธุ์สวรรค์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร รักษาการแทน
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา