



คำสั่งโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา

ที่ ๘๓๗/ ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

โครงการ Domestic Science & Life Skill

กิจกรรมการทำเครื่องดื่มน้ำ อาหารเพื่อสุขภาพ และการประดับตกแต่งงาน แก้ว
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการ Domestic Science & Life Skill กิจกรรม กิจกรรมการทำเครื่องดื่มน้ำ อาหารเพื่อสุขภาพ และการประดับตกแต่งงาน แก้ว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และความในข้อที่ ๑๘ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๒๐๐๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม การทำเครื่องดื่มน้ำ อาหารเพื่อสุขภาพ และการประดับตกแต่งงาน แก้ว ดังมีรายนามต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| ๓. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| ๔. รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงาน | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยผู้อำนวยการ | กรรมการ |
| ๖. รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. ดร.สุทธาสินี กตัญญู | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. หัวหน้าสำนักงาน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางสาวอุษณี ใจวงศ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

๑. ให้คำปรึกษาในการดำเนินงาน
๒. ให้คำปรึกษาประสานงานและสนับสนุนการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน...

คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

๑. รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน	ประธานกรรมการ
๒. ดร.สุทธาสินี กัตัญญ	กรรมการ
๓. นายทวีศักดิ์ กันโยไซ	กรรมการ
๔. นางสาวปรางค์ทิพย์ คันทะมาลา	กรรมการ
๕. นางพรประภา แสนหลวง	กรรมการ
๖. นางจิราพร สมจิตร	กรรมการ
๗. นางสาวทัตพิชา เงินเย็น	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาวอุษณี ใจวงศ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรม
 - ติดต่อการใช้สถานที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา
 - ติดต่อประสานงาน วิทยากร
 ๒. ติดต่อกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อนัดหมายการประชุมเตรียมงาน

**คณะกรรมการฝ่ายส่งเสริมทักษะการทำอาหารเพื่อสุขภาพ
และการทำเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพและการประดับตกแต่งงาน แก้ว**

๑. นางพรประภา แสนหลวง	ประธานกรรมการ
๒. ดร.สุทธาสินี กัตัญญ	กรรมการ
๓. นายทวีศักดิ์ กันโยไซ	กรรมการ
๔. นางสาวปรางค์ทิพย์ คันทะมาลา	กรรมการ
๕. นางพรประภา แสนหลวง	กรรมการ
๖. นางจิราพร สมจิตร	กรรมการ
๗. นางสาวทัตพิชา เงินเย็น	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมเอกสาร ใบความรู้ ใบงาน แบบประเมินผลทักษะ การส่งเสริมทักษะ
 ๒. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ วัสดุดิบ ดำเนินการกิจกรรม ส่งเสริม สนับสนุน อำนวยความสะดวก และให้ความรู้ ในการจัดกิจกรรมการส่งเสริมทักษะการทำอาหารเพื่อสุขภาพ การทำเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ และการประดับตกแต่งงาน แก้ว ให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย

คณะกรรมการฝ่ายสื่อและประชาสัมพันธ์

๑. นางสาวปรางค์ทิพย์ คันทะมาลา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกานต์พิชชา ศรีใจ	กรรมการ
๓. นางสาววิไลวรรณ สมใจ	กรรมการ
๔. นางสาวอุษณี ใจวงศ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่...

- หน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนและบุคลากรทราบถึงวันเวลา สถานที่ กำหนดการและจุดประสงค์
ของกิจกรรมโครงการผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน
๒. จัดเก็บบันทึกภาพ ตลอดการจัดโครงการ
๓. จัดทำเกียรติบัตรให้กับนักเรียนผู้เข้าร่วมโครงการ

คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางอินทนิล จินดากาศ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวอรอนงค์ เรียงจิตต์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวชนิษฐา พรหมวาathy | กรรมการ |
| ๕. นางสาวอุษณี ใจวงศ์ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ รับผิดชอบดูแล จัดทำเอกสารเบิกจ่ายเงินและพัสดุ - อุปกรณ์ในการดำเนินโครงการ

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวปรานค์ทิพย์ คันทะมาลา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาววิไลวรรณ สมใจ | กรรมการ |
| ๓. นายทวีศักดิ์ กันโยไซ | กรรมการ |
| ๔. ดร.สุทธาสินี กัตัญญ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. จัดทำแบบสอบถามประเมินผลและสรุปผลการดำเนินกิจกรรม
๒. แจกและเก็บแบบประเมินกิจกรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชยันต์ บุญรักษ์)

รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา